



OBEC JAKUBOVA VOĽA

Obecný úrad, Jakubova Voľa 67, 082 56 Pečovská Nová Ves

Z Á P I S N I C A

zo zasadnutia Obecného zastupiteľstva v Jakubovej Voli,
ktoré sa uskutočnilo dňa **14. decembra 2018** o **18⁰⁰ hod.**

Miesto konania: zasadačka obecného úradu (1. posch.)

Prezenčná listina:

Meno a priezvisko	Funkcia	Prítomnosť	Čas
Poslanci:			
Ing. Peter Ďuriš	Poslanec	prítomný	18 ⁰⁰ hod. – 19 ³⁰ hod
Ladislav Futej	Poslanec	prítomný	18 ⁰⁰ hod. – 19 ³⁰ hod
Ing. Vladimír Mačo	Poslanec	prítomný	18 ⁰⁰ hod. – 19 ³⁰ hod
Mgr. Ivan Minárik	Poslanec	prítomný	18 ⁰⁰ hod. – 19 ³⁰ hod
Ing. Stanislav Rimský	Poslanec	prítomný	18 ⁰⁰ hod. – 19 ³⁰ hod
Za obecný úrad:			
Ing. Magdaléna Sasaráková	starostka obce	prítomná	18 ⁰⁰ hod. – 19 ³⁰ hod
Ing. Alžbeta Semanová	hlavná kontrolórka obce	prítomná	18 ⁰⁰ hod. – 19 ³⁰ hod
Mgr. Štefánia Haviarová	zapisovateľka	neprítomná	Ospr.
Mgr. Miroslava Gdovinová	zapisovateľka	prítomná	18 ⁰⁰ hod. – 19 ³⁰ hod
Mgr. Marián Mikulec	kronikár	prítomný	18 ⁰⁰ hod. – 19 ³⁰ hod

Priebeh rokovania

1. OTVORENIE ZASADNUTIA

Predkladatelia:

Meno	Funkcia	Útvar/Orgán
Ing. Magdaléna Sasaráková	starostka obce	

Zápis z rokovania:

Zasadnutie Obecného zastupiteľstva v Jakubovej Voli otvorila a viedla starostka obce Ing. Magdaléna Sasaráková, ktorá privítala všetkých prítomných. Konštatovala, že počet prítomných poslancov je päť a obecné zastupiteľstvo je uznášaniaschopné.

Starostka obce oboznámila všetkých prítomných s programom zasadnutia. K navrhovanému programu nikto z prítomných nemal žiadne pripomienky.

Návrh na uznesenie č. 214/2018 zo dňa 14.12.2018

Obecné zastupiteľstvo v Jakubovej Voli prerokovalo predložený návrh a
s c h v a ľ u j e

program zasadnutia Obecného zastupiteľstva v Jakubovej Voli zo dňa 14.12.2018 v tomto znení:

program zasadnutia Obecného zastupiteľstva v Jakubovej Voli v roku 2018 v tomto znení:

1. Otvorenie zasadnutia
2. Určenie zapisovateľa a overovateľov zápisnice
3. Voľba návrhovej komisie
4. Kontrola plnenia uznesení
5. Návrh plánu kontrolnej činnosti hlavnej kontrolórky na 1. polrok 2019
6. Informácia o poverení zástupcu starostky obce
7. Zásady odmeňovania poslancov
8. Žiadosti o poskytnutie finančného príspevku z rozpočtu obce v zmysle Všeobecne záväzného nariadenia Obce Jakubova Voľa číslo 10/2015 o podmienkach poskytovania dotácií z rozpočtu obce
9. Návrh Všeobecne záväzného nariadenia Obce Jakubova Voľa č. 29/2018 o určení výšky dotácie na prevádzku a mzdy na dieťa materskej školy a školského zariadenia so sídlom na území obce Jakubova Voľa na rok 2019
10. Návrh Všeobecne záväzného nariadenia Obce Jakubova Voľa č. 30/2018 o miestnych daniach a miestnom poplatku za komunálne odpady a drobné stavebné odpady
11. Návrh rozpočtu na roky 2019 – 2021 a stanovisko hlavnej kontrolórky k návrhu rozpočtu na roky 2019 – 2021
12. Schválenie štatútu obce Jakubova Voľa
13. Žiadosť mesta Sabinov o finančnú dotáciu na CVČ na rok 2018
14. Správa o výsledkoch a podmienkach výchovno-vzdelávacej činnosti škôl a školských zariadení za školský rok 2017/2018
15. Rôzne
16. Diskusia a interpelácia poslancov
17. Záver

Hlasovanie

Stanovisko	Počet	Meno
Za	5	Ing. Peter Ďuriš, Ladislav Futej, Ing. Vladimír Mačo, Mgr. Ivan Minárik, Ing. Stanislav Rimský
Proti	0	
Zdržal sa	0	

Uznesenie schválené.

2. URČENIE ZAPISOVATEĽA A OVEROVATEĽOV ZÁPISNICE

Predkladatelia:

Meno	Funkcia	Útvar/Orgán
Ing. Magdaléna Sasaráková	starostka obce	

Zápis z rokovania:

Za zapisovateľku bola starostkou obce určená pracovníčka obecného úradu Mgr. Miroslavu Gdovinová a za overovateľov zápisnice boli určení poslanci **Ing. Vladimír Mačo a Ing. Stanislav Rimský.**

3. VOĽBA NÁVRHOVEJ KOMISIE

Predkladatelia:

Meno	Funkcia	Útvar/Orgán
Ing. Magdaléna Sasaráková	starostka obce	

Zápis z rokovania:

Do návrhovej komisie boli navrhnutí poslanci: **Ladislav Futej a Mgr. Ivan Minárik**

Návrh na uznesenie č. 215/2018 zo dňa 14.12.2018

Obecné zastupiteľstvo v Jakubovej Voli prerokovalo predložený návrh a
s c h v a ľ u j e

návrhovú komisiu v zložení: **Mgr. Ivan Minárik a Ladislav Futej**

Hlasovanie :

Stanovisko	Počet	Meno
Za	5	Ing. Peter Ďuriš, Ladislav Futej, Ing. Vladimír Mačo, Mgr. Ivan Minárik, Ing. Stanislav Rimský
Protí	0	
Zdržal sa	0	

Uznesenie schválené.

4. KONTROLA PLNENIA UZNESENÍ

Predkladatelia:

Meno	Funkcia	Útvar/Orgán
Ing. Alžbeta Semanová	kontrolórka obce	

Zápis z rokovania:

Starostka obce predniesla správu o plnení uznesení.

Konštatovala, že:

Na poslednom pracovnom zasadnutí obecného zastupiteľstva, ktoré sa konalo 11. októbra 2018 nebolo prijaté žiadne uznesenie, ktoré by ukladalo splnenie nejakej úlohy.

Návrh na uznesenie č. 216/2018 zo dňa 14.12.2018

Obecné zastupiteľstvo v Jakubovej Voli prerokovalo predložený návrh a
b e r i e n a v e d o m i e

správu o plnení uznesení Obecného zastupiteľstva v Jakubovej Voli

Hlasovanie :

Stanovisko	Počet	Meno
Za	5	Ing. Peter Ďuriš, Ladislav Futej, Ing. Vladimír Mačo, Mgr. Ivan Minárik, Ing. Stanislav Rimský
Proti	0	
Zdržal sa	0	

Znenie uznesenia bolo schválené.

5. NÁVRH PLÁNU KONTROLNEJ ČINNOSTI HLAVNEJ KONTROLÓRKY NA ROK 2019

Predkladatelia:

Meno	Funkcia	Útvar/Orgán
Ing. Alžbeta Semanová	hlavná kontrolórka obce	

Zápis z rokovania:

Hlavná kontrolórka obce v súlade s § 18f ods.1 písm. b) zákona č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení v znení neskorších predpisov, predložila poslancom obecného zastupiteľstva návrh plánu kontrolnej činnosti hlavnej kontrolórky na rok 2019.

Podľa predloženého návrhu kontrolná činnosť v roku 2019 bude zameraná na:

- 1. Kontrolu pokladničných dokladov – kontrola správneho zaradenia výdavkov v zmysle Metodického usmernenia MF SR zo dňa 8.12.2004 v znení neskorších zmien a doplnkov (ekonomická klasifikácia)*
- 2. Kontrolu došlých a odoslaných faktúr – kontrola správneho zaradenia výdavkov v zmysle Metodického usmernenia MF SR zo dňa 8.12.2004 v znení neskorších zmien a doplnkov (ekonomická klasifikácia)*
- 3. Kontrola inventarizácie k 31.12.2018.*
- 4. Kontrola čerpania rozpočtu – po ukončení príslušného štvrťroka*
- 5. Ostatná kontrolná činnosť – vypracovanie stanoviska k záverečnému účtu obce , spracovanie stanoviska k návrhu rozpočtu*

Poslanec Mgr. Ivan Minárik požiadal hlavnú kontrolórku obce o vykonanie kontroly cintorínskych poplatkov.

Návrh na uznesenie č. 217/2018 zo dňa 14.12.2018

Obecné zastupiteľstvo v Jakubovej Voli prerokovalo predložený návrh a
s c h v a ľ u j e

návrh plánu kontrolnej činnosti hlavnej kontrolórky na rok 2019 doplnený o kontrolu cintorínskych poplatkov

Hlasovanie :

Stanovisko	Počet	Meno
Za	5	Ing. Peter Ďuriš, Ladislav Futej, Ing. Vladimír Mačo, Mgr. Ivan Minárik, Ing. Stanislav Rimský
Proti	0	
Zdržal sa	0	

Uznesenie schválené.

6. INFORMÁCIA O POVERENÍ ZÁSTUPCU STAROSTKY OBCE

Predkladatelia:

Meno	Funkcia	Útvar/Orgán
Ing. Magdaléna Sasaráková	starostka obce	

Zápis z rokovania:

Podľa § 13b ods. 1 zákona č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení v znení neskorších predpisov starostu obce zastupuje zástupca starostu, ktorého spravidla na celé funkčné obdobie poverí zastupovaním starosta do 60 dní od zloženia sľubu starostu.

Zástupca starostu môže byť len poslanec.

Starostka navrhla poveriť zastupovaním starostky obce Ing. Petra Ďuriša.

Do diskusie sa prihlásil poslanec Ing. Peter Ďuriš a uviedol, že vzhľadom k tomu, že je to jeho prvé volebné obdobie poslanca obecného zastupiteľstva, zatiaľ túto funkciu prenechá doterajšiemu zástupcovi.

Starostka obce vyjadrenie Ing. Petra Ďuriša akceptovala a v súlade s uvedeným paragrafom starostka obce poverila zastupovaním starostky obce **Mgr. Ivana Minárika**.

Návrh na uznesenie č. 218/2018 zo dňa 14.12.2018

Obecné zastupiteľstvo v Jakubovej Voli prerokovalo predložený návrh a
b e r i e n a v e d o m i e

informáciu o poverení zástupcu starostky obce, ktorým je Mgr. Ivan Minárik

Hlasovanie :

Stanovisko	Počet	Meno
Za	4	Ing. Peter Ďuriš, Ladislav Futej, Ing. Vladimír Mačo, Ing. Stanislav Rimský
Proti	0	
Zdržal sa	1	Mgr. Ivan Minárik

Znenie uznesenia bolo schválené.

7. ZÁSADY ODMEŇOVANIA POSLANCOV

Predkladatelia:

Meno	Funkcia	Útvar/Orgán
Ing. Magdaléna Sasaráková	starostka obce	

Zápis z rokovania:

Podľa ustanovenia § 25 ods. 8 zákona o obecnom zriadení poslancovi možno poskytnúť odmenu najmä vzhľadom na úlohy a časovú náročnosť výkonu jeho funkcie podľa zásad odmeňovania, ktoré schvaľujú poslanci obecného zastupiteľstva. Na základe vyššie uvedeného bol poslancom predložený návrh zásad odmeňovania, ktorý bol spracovaný na základe návrhu poslanca Mgr. Ivana Minárika.

Do diskusie sa prihlásil Mgr. Ivan Minárik a upresnil, že v návrhu je potrebné upraviť sadzbu 15,00 € za hodinu zasadnutia na 15,00 € za zasadnutie. Iné pripomienky vznesené neboli.

Návrh na uznesenie č. 219/2018 zo dňa 14.12.2018

Obecné zastupiteľstvo v Jakubovej Voli prerokovalo predložený návrh a
s c h v a ľ u j e

Zásady odmeňovanie poslancov s týmito úpravami:

V § 2 Odmeňovanie poslancov

(1) Poslancovi obecného zastupiteľstva patrí odmena za účasť na zasadnutí orgánov obecného zastupiteľstva :

a) za účasť na zasadnutí obecného zastupiteľstva 15 €/hod.

sa nahrádza

a) za účasť na zasadnutí obecného zastupiteľstva 15 €.

Hlasovanie :

Stanovisko	Počet	Meno
Za	5	Ing. Peter Ďuriš, Ladislav Futej, Ing. Vladimír Mačo, Mgr. Ivan Minárik, Ing. Stanislav Rimský
Proti	0	
Zdržal sa	0	

Uznesenie schválené.

8. ŽIADOSTI O POSKYTNUTIE FINANČNÉHO PRÍSPEVKU Z ROZPOČTU OBCE V ZMYSLE VŠEOBECNE ZÁVÄZNÉHO NARIADENIA OBCE JAKUBOVA VOLA ČÍSLO 10/2015 O PODMIENKACH POSKYTOVANIA DOTÁCIÍ Z ROZPOČTU OBCE

Predkladatelia:

Meno	Funkcia	Útvar/Orgán
Ing. Magdaléna Sasaráková	starostka obce	

V súlade s čl. 5, bodom 3 Všeobecne záväzného nariadenia obce č. 10/2015 o podmienkach poskytovania dotácií z rozpočtu obce boli v termíne do 30. novembra 2018 doručené na obecný úrad dve žiadosti o poskytnutie dotácie a to:

Žiadateľ	Požadovaná výška na rok 2019 v €	Poskytnutá dotácia v roku 2018 v €	Poskytnutá dotácia v roku 2017 v €	Poskytnutá dotácia v roku 2016 v €
TJ SOKOL – futbal	2 300,00	2 220,00	2 360,00	2 000,00
TJ SOKOL – stolný tenis	500,00	500,00	499,99	500,00

V zmysle čl. 5, bodu 4 vyššie uvedeného VZN sa žiadosti predložia obecnému zastupiteľstvu na posúdenie.

Na základe rozhodnutia obecného zastupiteľstva sa schválená suma zapracuje do rozpočtu obce na rok 2019 a obec so žiadateľom uzatvorí zmluvu o poskytnutí dotácie z rozpočtu obce.

K predloženým žiadostiam neboli žiadne pripomienky.

Návrh na uznesenie č. 220/2018 zo dňa 14.12.2018

Obecné zastupiteľstvo v Jakubovej Voli prerokovalo predložený návrh a

s c h v a ľ u j e

poskytnutie finančného príspevku z rozpočtu obce v zmysle VZN číslo 10/2015 o podmienkach poskytovania dotácií z rozpočtu obce nasledovne:

Telovýchovná jednota TJ SOKOL ŠM Jakubova Voľa – Futbalový oddiel: vo výške **2.300,00 Eur**,

Telovýchovná jednota TJ SOKOL ŠM Jakubova Voľa – Stolnotenisový oddiel: vo výške **500,00 Eur**.

Hlasovanie :

Stanovisko	Počet	Meno
Za	5	Ing. Peter Ďuriš, Ladislav Futej, Ing. Vladimír Mačo, Mgr. Ivan Minárik, Ing. Stanislav Rimský
Proti	0	
Zdržal sa	0	

Uznesenie schválené.

9. NÁVRH VŠEOBECNE ZÁVÄZNÉHO NARIADENIA OBCE JAKUBOVA VOĽA Č. 29/2018 URČENÍ VÝŠKY DOTÁCIE NA PREVÁDZKU A MZDY NA DIEŤA MATERSKEJ ŠKOLY A ŠKOLSKÉHO ZARIADENIA SO SÍDLOM NA ÚZEMÍ OBCE JAKUBOVA VOĽA NA ROK 2019

Predkladatelia:

Meno	Funkcia	Útvar/Orgán
Ing. Magdaléna Sasaráková	starostka obce	

Podľa § 6 ods. 12 zákona 596/2003 o štátnej správe v školstve a školskej samospráve v znení neskorších predpisov je obec povinná určiť výšku dotácie na žiaka základnej umeleckej školy, dieťa materskej školy a žiaka školského zariadenia všeobecne záväzným nariadením.

Navrhovaná výška dotácie na žiaka na rok 2019 je v súlade s návrhom rozpočtu, ktorý zahŕňa všetky nutné výdavky školy a školského zariadenia. Rozdiel vo výške dotácie na žiaka v porovnaní s rokom 2018 je spôsobený hlavne úpravou plátov pedagogických a nepedagogických zamestnancov platnou od 01.01.2019.

Zariadenie	Dotácia na žiaka v € rok 2017	Dotácia na žiaka v € rok 2018	Dotácia na žiaka v € rok 2019
Materská škola	1.544,70 €	1.868,26 €	1.682,62 €
Školská jedáleň	594,00 €	577,58 €	690,19 €

Návrh na uznesenie č. 221/2018 zo dňa 14.12.2018

Obecné zastupiteľstvo v Jakubovej Voli prerokovalo predložený návrh a
s c h v a ľ u j e

Všeobecne záväzné nariadenie č. 29/2018 o určení výšky dotácie na prevádzku a mzdy na dieťa materskej školy a školského zariadenia so sídlom na území obce Jakubova Voľa na rok 2019

Hlasovanie :

Stanovisko	Počet	Meno
Za	5	Ing. Peter Ďuriš, Ladislav Futej, Ing. Vladimír Mačo, Mgr. Ivan Minárik, Ing. Stanislav Rimský
Proti	0	
Zdržal sa	0	

Uznesenie schválené.

10. NÁVRH VŠEOBECNE ZÁVÄZNÉHO NARIADENIA OBCE JAKUBOVA VOĽA Č. 30/2018 O MIESTNYCH DANIACH A MIESTNOM POPLATKU ZA KOMUNÁLNE ODPADY A DROBNÉ STAVEBNÉ ODPADY

Predkladatelia:

Meno	Funkcia	Útvar/Orgán
Ing. Magdaléna Sasaráková	starostka obce	

Zápis z rokovania:

Vzhľadom k tomu, že súčasná výška miestneho poplatku v obci nepokrýva skutočne vynaložené náklady obce na nakladanie s odpadmi, starostka obce predložila poslancom na rokovanie návrh VZN, v ktorom sa výška miestneho poplatku mení z 0,0219 Eur za osobu a kalendárny deň na 0,0280 Eur za osobu a kalendárny deň.

Ak by obec chcela pokryť náklady na 100 %, poplatok za odpad by sa musel zvýšiť o 50 % , t . znamená z terajších 8,00 € na rok na 12,00 € na rok.

Tým, že sa vo VZN vypustili niektoré úľavy, príjem v roku 2019 by mal byť vyšší a preto obec navrhuje zvýšiť poplatok z 8,00 € na 10,00 € (25% navýšenie). S uvedeným návrhom poslanci súhlasili.

Návrh na uznesenie č. 222/2018 zo dňa 14.12.2018

Obecné zastupiteľstvo v Jakubovej Voli prerokovalo predložený návrh a
s c h v a ľ u j e

Všeobecne záväzné nariadenie č. 30/2018 o miestnych daniach a miestnom poplatku za komunálne odpady a drobné stavebné odpady

Hlasovanie :

Stanovisko	Počet	Meno
Za	5	Ing. Peter Ďuriš, Ladislav Futej, Ing. Vladimír Mačo, Mgr. Ivan Minárik, Ing. Stanislav Rimský
Proti	0	
Zdržal sa	0	

Uznesenie schválené.

11. NÁVRH ROZPOČTU NA ROKY 2019 – 2021 A ODBORNÉ STANOVISKO HLAVNEJ KONTROLÓRKY K NÁVRHU ROZPOČTU NA ROKY 2019 – 2021

Predkladatelia:

Meno	Funkcia	Útvar/Orgán
Ing. Magdaléna Sasaráková	starostka obce	

Zápis z rokovania:

Pri zostavovaní návrhu rozpočtu sa postupovalo v zmysle zákona č. 583/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších zmien a doplnkov.

Na základe §9 ods. 1 citovaného zákona je rozpočet zostavený ako :

- rozpočet na príslušný rozpočtový rok – rok 2019,
- rozpočet na rok nasledujúci po príslušnom rozpočtovom roku - rok 2020,
- rozpočet na rok nasledujúci po roku, na ktorý sa zostavuje rozpočet podľa písmena b) – rok 2021.

Viacročný rozpočet na roky 2019 - 2021 je zostavený v rovnakom členení, v akom sa zostavuje rozpočet obce na príslušný rozpočtový rok. Rozpočet obce na príslušný rozpočtový rok je záväzný, rozpočty na nasledujúce dva rozpočtové roky nie sú záväzné, majú len orientačný charakter. Návrh rozpočtu bol zverejnený v obci obvyklým spôsobom (úradná tabuľa , webová stránka obce) v zákonom stanovenej lehote, t. j. najmenej 15 dní pred jeho schválením v súlade s § 9 ods. 2 zákona č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení v znení neskorších zmien a doplnkov.

Pri zostavovaní rozpočtu obce na rok 2019 sa prihliadalo predovšetkým na povinnosť zabezpečenia krytia všetkých záväzkov, ktoré pre obec vyplývajú z plnenia zmluvne dohodnutých povinností. Ďalej sa zapracovali zvýšené výdavky na mzdy a s tým súvisiace odvody, ktoré vyplynuli z novely zákona č. 553 /2003 Z. z. o odmeňovaní zamestnancov pri výkone práce vo verejnom záujme. Vzhľadom k tomu, že v čase zostavovania rozpočtu neboli ešte známe východiskové údaje podielovej dane, celkový rozpočet sa zostavoval na princípe opatrnosti, t. z. vychádzalo sa zo skutočnosti roku 2018. Ak bude podielová daň vyššia ako v roku 2018, obec si tým vytvorí rezervu na ďalšie investičné akcie. V roku 2019 sa do kapitálových výdajov zapracovali investičné akcie, ktoré boli rozpracované už v roku 2018.

Jedná sa o rekonštrukciu miestnej komunikácie a odvodňovacej priekopy smerom na cintorín a vypracovanie projektovej dokumentácie na vybudovanie infraštruktúry pre IBV smer k Rožkovanom. Uvedené akcie sú financované predovšetkým z cudzích zdrojov – dotácie zo štátneho rozpočtu a dotácie od subjektu mimo verejnej správy.

Zatiaľ do rozpočtu nebola zapracovaná investičná akcia vybudovanie Multispoločenského a kultúrneho centra a to z dôvodu, že do času, kedy sa zostavoval rozpočet nebola podpísaná zmluva o poskytnutí dotácie. Celkové oprávnené výdavky pre všetkých troch partnerov projektu sú v objeme 1 018 000,00 €. Z toho pre obec 711 000,00 €. Realizácia je rozvrhnutá na 30 mesiacov. Spôsob financovania preddavkovými platbami.

K návrhu rozpočtu predložila odborné stanovisko aj hlavná kontrolórka .

V zmysle § 18f, odsek 1, písmeno c) zákona č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení v znení neskorších predpisov (ďalej len v z.n.p.) **predkladám odborné stanovisko k návrhu rozpočtu obce Jakubova Voľa na roky 2019 – 2021**, spracované na základe predloženého návrhu.

1. Zákonnosť predloženého návrhu rozpočtu

Rozpočet mesta je základným nástrojom finančného hospodárenia , ktorým sa riadi financovanie úloh a funkcií mesta v príslušnom rozpočtovom roku.

Návrh rozpočtu bol spracovaný v súlade so zákonom č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších zmien a doplnkov a zákona č. 583/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších zmien a doplnkov.

Návrh rozpočtu zohľadňuje aj ustanovenia zákonov:

- č. 582/2004 Z. z. o miestnych daniach a miestnom poplatku za komunálny odpad a drobné stavebné odpady
- č. 564/2004 Z. z. o rozpočtovom určení výnosu dane z príjmov územnej samospráve
- č. 597/2003 Z. z. o financovaní základných škôl, stredných škôl a školských zariadení v znení neskorších zmien a doplnkov a ostatné súvisiace právne normy
- Návrh rozpočtu bol spracovaný v súlade so všeobecne záväznými nariadeniami obce

Návrh rozpočtu bol zverejnený v obci obvyklým spôsobom (nástenka, www stránka obce) v zákonom stanovenej lehote dňa, t.j. najmenej 15 dní pred jeho schválením v súlade s § 9 ods. 2 zákona č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení v znení neskorších zmien a doplnkov.

2. Metodická správnosť predloženého návrhu rozpočtu

Návrh rozpočtu bol spracovaný podľa rozpočtovej klasifikácie v súlade s Opatrením MF SR č. MF/010175/2004-42, ktorým sa ustanovuje druhová, organizačná a ekonomická klasifikácia rozpočtovej klasifikácie v znení neskorších zmien a doplnkov, ktorá je záväzná pri zostavovaní rozpočtov územnej samosprávy.

3. Východiská tvorby návrhu rozpočtu

Návrh rozpočtu vychádza z návrhu rozpočtu verejnej správy na roky 2019 – 2021 (Makroekonomické predpoklady ekonomiky štátu boli základom pre vypracovanie prognóz daňových príjmov verejnej správy na roky 2019 až 2021 a z vývoja hospodárenia obce v roku 2018 a v predchádzajúcich sledovaných rokoch.

Positívom pre územné samosprávy je, že od roku 2017 po novele zákona č.564/2004 Z. z. o rozpočtovom určení výnosu dane z príjmov, bude podiel obcí na dani z príjmov fyzických osôb 70 %. Zároveň ZMOS upozorňuje na , že očakávaný prínos dane z príjmov fyzických osôb môže byť redukovaný schvaľovaním niektorých zákonov. ZMOS odporúča postupovať pri návrhoch rozpočtov príjmovej časti konzervatívne.

4. Tvorba návrhu rozpočtu

Návrh rozpočtu je spracovaný podľa zákona č. 583/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších zmien a doplnkov v členení podľa §9 ods. 1 citovaného zákona na:

- a) rozpočet na príslušný rozpočtový rok – rok 2019,
- b) rozpočet na rok nasledujúci po príslušnom rozpočtovom roku - rok 2020,
- c) rozpočet na rok nasledujúci po roku, na ktorý sa zostavuje rozpočet podľa písmena b) – rok 2021.

Viacročný rozpočet na roky 2019 - 2021 je zostavený v rovnakom členení, v akom sa zostavuje rozpočet obce na príslušný rozpočtový rok. Rozpočet obce na príslušný rozpočtový rok je záväzný, rozpočty na nasledujúce dva rozpočtové roky nie sú záväzné, majú len orientačný charakter, ich ukazovatele sa spresňujú v ďalších rozpočtových rokoch.

Viacročný rozpočet na roky 2019 – 2021 je v súlade s § 10 ods. 3 až 7 zákona č.583/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších zmien a doplnkov vnútorne členený na:

- a. bežný rozpočet, t.j. bežné príjmy a bežné výdavky,
- b. kapitálový rozpočet, t.j. kapitálové príjmy a kapitálové výdavky,
- c. finančné operácie.

Obsah návrhu rozpočtu je rozpísaný podľa funkčnej a ekonomickej klasifikácie do úrovne položiek, ktorý sa následne pre potreby účtovníctva rozpíše do úrovne podpoložiek.

Prehľad návrhu rozpočtu v členení podľa § 10 ods. 3 zákona c. 583/2004 Z. z.

Bežný rozpočet v Eur

Bežný rozpočet	Návrh 2019	Návrh 2020	Návrh 2021
Príjmy	158 150	156 069	160 929
Výdavky	153 150	155 229	161 129
Hospodárenie	+5000	+840	-200

Kapitálový rozpočet v Eur

Kapitálový rozpočet	Návrh 2019	Návrh 2020	Návrh 2021
Príjmy	2 600	0	0
Výdavky	42 500	-	-
Hospodárenie	-39 900	-	-

Finančné operácie v Eur

Finančné operácie	Návrh 2019	Návrh 2020	Návrh 2021
Príjmy	40 100	200	200
Výdavky	5 200	1 040	0
Hospodárenie	+ 34 900	-840	+200

Celkový rozpočet v Eur

Celkový rozpočet	Návrh 2019	Návrh 2020	Návrh 2021
Príjmy	200 850	156 269	161 129
Výdavky	200 850	156 269	161 128
Hospodárenie	0	0	0

Celkový návrh rozpočtu na rok 2019 je koncipovaný ako **vyrovnaný**.

Bežné príjmy:**Daňové príjmy:**

Príjmy bežného rozpočtu	Návrh 2019	Návrh 2020	Návrh 2021
Výnos dane- podielové dane	136 236	140 020	144 875
Daň z nehnuteľnosti	3 716	3 716	3 716
Daň pes, komunálny odpad	4 250	4 250	4 250

Najvýznamnejšiu zložku návrhu príjmov bežného rozpočtu predstavuje príjem zo štátneho rozpočtu – tzv. podielová daň. Prognóza MF SR ešte k danému dátumu nebola zverejnená – v návrhu rozpočtu je zapracovaná výška podielovej dane vo výške 136 236 € -čo podľa môjho názoru je reálne.

Predpokladaný príjem z miestnych daní a poplatku je totožný s očakávanou skutočnosťou roku 2018 .

Nedaňové príjmy sa v návrhu rozpočtu na rok 2019 rozpočtujú vo výške 5 986 Eur (v porovnaní s návrhom rozpočtu na rok 2018 je to viac o 3 935 €) Sú to príjmy z prenájmu nebytových priestorov, poplatky obce , z administratívnych poplatkov, bankové poplatky.

Kategória granty a transfery súvisia prevažne s financovaním prenesených kompetencií :

- Školstvo - Predškola
- Evidencia a register obyvateľstva
- Životné prostredie
- Dotácia pre deti v hmotnej núdzi – strava a školské potreby MŠ a pod.

Bežné výdavky:

Bežnými výdavkami sa zabezpečuje krytie potrieb chodu OcÚ, požiarnej ochrany , školstvo, zásobovanie vodou, odpadové hospodárstvo, verejné osvetlenie, komunikácie, podpora kultúry a športu, starostlivosť o starých občanov a pod.

Východiskom návrhu rozpočtu bežných výdavkov na rok 2019 je čerpanie výdavkov v roku 2018.

Návrh na rok 2019 rozpočtuje bežné výdavky vo výške 153 150 €,čo je o 15 455 Eur viac v porovnaní s rokom 2018 (schválený rozpočet), čo je výrazná odchýlka.

Kapitálový rozpočet:

Kapitálový rozpočet na rok 2019 je zostavený ako schodkový , ktorý je krytý prebytkom z bežného rozpočtu a prevodom z predchádzajúcich rokov a z rezervného fondu €.

V roku 2019 sa príjem kapitálového rozpočtu predpokladá vo výške 2 600 €.

Kapitálové výdavky sú naplánované vo výške 42 500 €, z toho 5500 € na projektové dokumentácie

k IBV k Rožkovanom a 37 000 € na MK k cintorínu.

Finančné operácie:

Celkové finančné operácie sú zostavené ako prebytkové v objeme 34 900 Eur.

Pri finančných operáciách obec rozpočtuje finančné výdavky vo výške 5 200 € na splácania pôžičky.

Záver:

Predkladaný návrh rozpočtu na rok 2019 zabezpečuje plynulé financovanie základných funkcií samosprávy a preneseného výkonu štátnej správy len za hospodárneho a efektívneho vynakladania rozpočtovaných prostriedkov.

Finančné vzťahy budú realizované prostredníctvom vlastných daňových a nedaňových príjmov a aj prostredníctvom dotácií a prostriedkov z rezervného fondu.

Stanovisko hlavného kontrolóra k rozpočtu na rok 2019 a viacročného rozpočtu na roky 2020–2021 je zamerané najmä na posúdenie súladu návrhu rozpočtu so zákonom o rozpočtových pravidlách a zásadami na zostavenie rozpočtu.

Konštatujem, že bolo dodržané ustanovenie § 9 odst.2) zákona NR SR č.369/90 Zb. o obecnom zriadení v znení neskorších predpisov a obec zverejnila návrh rozpočtu 15 dní pred jeho schválením.

**Predložený návrh rozpočtu na rok 2019, odporúčam Obecnému zastupiteľstvu v uvedenej podobe
s c h v á ľ i ť**

Návrh na uznesenie č. 223/2018 zo dňa 14.12.2018

Obecné zastupiteľstvo v Jakubovej Voli prerokovalo predložený návrh a

1. b e r i e n a v e d o m i e

- a) odborné stanovisko hlavného kontrolóra k návrhu rozpočtu na roky 2019 – 2021
- b) návrh rozpočtu na roky 2020 – 2021

a

2. s c h v a ľ u j e

Návrh rozpočtu na rok 2019 nasledovne:

HLAVNÁ KATEGÓRIA EKONOMICKEJ KLASIFIKÁCIE		ROZPOČET 2019 v EUR
100	Daňové príjmy	144.202,00
200	Nedaňové príjmy	5.986,00
300	Granty a transfery	10.562,00
400	Príjmy s transakcií s finančnými aktívami a pasívami	40.100,00
500	Prijaté úvery, pôžičky a návratné finančné výpomoci	0,00
	PRÍJMY SPOLU:	200.850,00
600	Bežné výdavky	153.150,00
700	Kapitálové výdavky	42.500,00
800	Výdavky s transakcií s finančnými aktívami a pasívami	5.200,00
	VÝDAVKY SPOLU:	200.850,00

Hlasovanie :

Stanovisko	Počet	Meno
Za	5	Ing. Peter Ďuriš, Ladislav Futej, Ing. Vladimír Mačo, Mgr. Ivan Minárik, Ing. Stanislav Rimský
Proti	0	
Zdržal sa	0	

Uznesenie schválené.

12. SCHVÁLENIE ŠTATÚTU OBCE

Predkladatelia:

Meno	Funkcia	Útvar/Orgán
Ing. Magdaléna Sasaráková	starostka obce	

Zápis z rokovania:

Starostka obce predložila poslancom na schválenie návrh Štatútu obce. Štatút obce Jakubova Voľa je základným normatívno-právnym a organizačným predpisom obce. K predloženému návrhu nemal nikto pripomienky.

Návrh na uznesenie č. 224/2018 zo dňa 14.12.2018

Obecné zastupiteľstvo v Jakubovej Voli prerokovalo predložený návrh a

s c h v a ľ u j e

Štatút obce

.Hlasovanie :

Stanovisko	Počet	Meno
Za	5	Ing. Peter Ďuriš, Ladislav Futej, Ing. Vladimír Mačo, Mgr. Ivan Minárik, Ing. Stanislav Rimský
Proti	0	
Zdržal sa	0	

Uznesenie schválené.

13. ŽIADOSŤ MESTA SABINOV O FINANČNÚ DOTÁCIU NA CVČ NA ROK 2018

Predkladatelia:

Meno	Funkcia	Útvar/Orgán
Ing. Magdaléna Sasaráková	starostka obce	

Zápis z rokovania:

Mesto Sabinov požiadalo obec o poskytnutie finančných prostriedkov na spolufinancovanie nákladov na mimoškolskú činnosť žiakov v CVČ, ktorí majú trvalý pobyt v obci Jakubova Voľa a navštevujú CVČ Radosť v Sabinove. Dotáciu žiadajú za rok 2018 (v decembri).

Vzhľadom k tomu, že mesto Sabinov nemá s obcou uzatvorenú zmluvu o poskytovaní dotácie , žiadosťou sa obec nebude zaoberať. Je neobvyklé, aby sa v decembri žiadala dotácia za uplynulý rok. Obec to nemá zapracované v rozpočte a ani to už nezpracuje, pretože zmena rozpočtu do konca roka už nebude.

Iným obciam (P. N. Ves, Lipany, Cirkevná základná škola Sabinov) poskytuje obec Jakubova Voľa dotáciu na základe uzatvorenej zmluvy.

Keďže CVČ v Sabinove navštevujú piati žiaci z našej obce a obec má záujem prispievať na financovanie tejto činnosti, vyzvali sme mesto Sabinov, aby pripravilo zmluvu o poskytovaní dotácie. Na jej základe bude obec požadovanú dotáciu v ďalších rokoch poskytovať.

Návrh na uznesenie č. 225/2018 zo dňa 14.12.2018

Obecné zastupiteľstvo v Jakubovej Voli prerokovalo predložený návrh a

berie na vedomie

informácie starostky obce o podmienkach poskytovania finančných prostriedkov pre CVČ v meste Sabinov

Hlasovanie :

Stanovisko	Počet	Meno
Za	5	Ing. Peter Ďuriš, Ladislav Futej, Ing. Vladimír Mačo, Mgr. Ivan Minárik, Ing. Stanislav Rimský
Proti	0	
Zdržal sa	0	

Znenie uznesenia bolo schválené.

14. SPRÁVA O VÝSLEDKOKCH A PODMIENKACH VÝCHOVNO-VZDELÁVACEJ ČINNOSTI ŠKÔL A ŠKOLSKÝCH ZARIADENÍ ZA ŠKOLSKÝ ROK 2017/2018

Predkladatelia:

Meno	Funkcia	Útvar/Orgán
Ing. Magdaléna Sasaráková	starostka obce	

Zápis z rokovania:

Na základe Vyhlášky č. 9/2006 Z. z. o štruktúre a obsahu správ o výchovno-vzdelávacej činnosti sú riaditelia škôl, po prerokovaní v pedagogickej rade, v termíne do 31. októbra príslušného roka, povinní predložiť zriaďovateľovi na schválenie Správu o výsledkoch a podmienkach výchovno-vzdelávacej činnosti škôl a školských zariadení za predchádzajúci školský rok .

V uvedenom termíne bola zriaďovateľovi predložená Správa o výsledkoch a podmienkach výchovno-vzdelávacej činnosti materskej školy za školský rok 2017/2018.

Rada školy odporučila zriaďovateľovi správu schváliť.

Obecné zastupiteľstvo berie správu na vedomie.

Návrh na uznesenie č. 226/2018 zo dňa 14.12.2018

Obecné zastupiteľstvo v Jakubovej Voli prerokovalo predložený návrh a

berie na vedomie

správu o výchovno-vzdelávacej činnosti, jej výsledkoch a podmienkach materskej školy na školský rok 2017/2018

Hlasovanie :

Stanovisko	Počet	Meno
Za	5	Ing. Peter Ďuriš, Ladislav Futej, Ing. Vladimír Mačo, Mgr. Ivan Minárik, Ing. Stanislav Rimský
Proti	0	

Zdržal sa	0
-----------	---

Znenie uznesenia bolo schválené.

15. RÔZNE

Predkladatelia:

Meno	Funkcia	Útvar/Orgán
Ing. Magdaléna Sasaráková	starostka obce	

V rôznom starostka informovala:

19. novembra 2018 bolo vyhlásené výberové konanie na obsadenie funkcie riaditeľky materskej školy. V určenom termíne do 10.12.2018 sa do výberového konania neprihlásil nikto. V novembri to bolo 4 výberové konanie. Keďže sa nikto neprihlásil, od 1. januára bude opätovne vedením školy poverená Daša Alexiová
- V zmysle uznesenia č. 199/2018 zo dňa 11. októbra 2018 sa dňa 5. novembra začalo s prácami na rekonštrukcii odvodňovacej priekopy, spevnenej plochy pri kostole a miestnej komunikácie. Do dnešného dňa je zrealizované osadenie odvodňovacej priekopy v dĺžke 122 m, ostáva dorobiť ešte 33 m, ďalej je vybudovaná kalová jama a lapač splavením, vybudovaný dláždený odvodňovací rigol, osadené obrubníky na spevnenej ploche pri kostole a daný asfalt. Z dôvodu nepriaznivého počasia (nízke teploty, sneh) boli práce prerušené. S ich dokončením sa začne hneď ako to počasie dovolí.
Finančné prostriedky , ktoré boli na danú stavbu poukázané formou dotácie a sa nevyčerpajú, sa ku koncu roka vylúčia z prebytku hospodárenia, odvedú na samostatný účet a v roku 2019 sa prostredníctvom finančných operácii zapoja do rozpočtu.
- Dňa 30.novembra 2018 navštívil obecný úrad pán Adam Kamenský z Varšavy – programový manažér programov cezhraničnej spolupráce Slovensko-Ukrajina-Maďarsko- Rumunsko a pani Martina Slivková z Prešovského samosprávneho kraja z oddelenia cezhraničných programov. Navštívili nás z dôvodu vykonania prvého monitorovania pred podpisom zmluvy o poskytnutí nenávratného finančného príspevku zo zdrojov EU a ŠR na vybudovanie multispoločenského a kultúrneho centra. Fyzicky si obzreli objekt, ktorý chce obec rekonštruovať. Následne podali podrobnú informáciu o spôsobe financovania projektu. Keďže financovanie je z troch zdrojov – EU, ŠR a obec , finančné toky sú o niečo zložitejšie.

Zo strany EÚ sa tu uplatňuje princíp štyroch preddavkových platieb a to v percentuálnom vyjadrení takto:

- 10 % zo schválenej dotácie pri podpise zmluvy
- 20 % po vysúfážení zhotoviteľa diela a podpísaní zmluvy zo zhotoviteľom
- 30 % do 12 mesiacov od podpísania zmluvy
- 30 % na ďalších 10 mesiacov
- 10 % po celkovom ukončení a vyúčtovaní projektu

Zo strany ŠR sa financie uvoľňujú po predložení uhradenej faktúry – t. z., že obec potrebuje mať najprv svoje vlastné zdroje, uhradiť faktúru a následne ju štát zrefunduje.

Čo je ešte veľmi dôležité.

Podľa vyššie uvedeného toku finančných tokov z EU od podpísania zmluvy do jedného roka by mali byť poukázané finančné prostriedky v objeme 60 % , čo predstavuje cca 600 000,00 €. Tieto prostriedky je potrebné v tom roku použiť, pretože ak sa určitá časť nepoužije o túto časť sa bude krátiť ďalšia dotácia a rozdiel bude zaslaný až po ukončení projektu. Tu by mohol nastať problém s tým, že obec by nemala dostatok vlastných finančných zdrojov na úhradu zrealizovaných prác.

Základom bude čo najskôr po podpísaní zmluvy vysúťažiť kvalitnú firmu na zabezpečenie verejného obstarávania na zhotoviteľa, aby pri kontrole na ministerstve neboli zbytočné prieťahy a zdržiavanie vykonávania konkrétnych prác.

Celý projekt sa píše a aj sa bude realizovať v anglickom jazyku. V projekte sú zahrnuté aj výdavky na externého projektového manažéra. Ukrajinské mesta v tomto projekte vystupujú ako vedľajší partner. To znamená, že všetky peňažné toky prídu na obecný účet a následne obec ich poukáže ukrajinským partnerom.

Projekt je písaný na obdobie 30 mesiacov. Zahŕňa aj mäkké aktivity, t. z.

- masívna propagácia tak na slovenskej ako aj na ukrajinskej strane,
- úvodná konferencia u nás,
- vydanie spoločného CD FS Volančan a FS z Velikoho Berezneho,
- prezentačný deň ukrajinskej kultúry vo Veľkom Bereznom,
- výmenné folklórne podujatia v Perečine,
- záverečná konferencia u nás
- otvorenie multispoločenského centra u nás.

Okrem toho, že z týchto prostriedkov vybuduje obec multispoločenské a kultúrne centrum, plánuje sa zakúpiť mobilné zastrešené pódium v hodnote 14 000,00 €, párty stan s pivnými setmi v hodnote 2 000,00 € a ozvučenie - 10 x bezdrôtový mikrofón.

4. Najbližšie akcie:

- a. 30.12.2018 (nedeľa) - divadelné predstavenie.
- b. 1. januára 2019 o 17.00 hod. privítanie Nového roka s ohňostrojom.
- c. 19.1. 2019 (sobota) – slengový večer (organizačne a na 90 % zabezpečuje p. Mizerák)
- d. zabíjačka – organizujú futbalisti v spolupráci s obecným úradom
- e. karneval – organizuje obecný úrad

16. DISKUSIA A INTERPELÁCIA POSLANCOV

Starostka oslovila poslancov, aby v tomto bode predniesli svoje požiadavky, resp. požiadavky občanov. Zo strany poslancov neboli vznesené žiadne požiadavky.

Zo strany občanov sa do diskusie prihlásil Mgr. Marián Mikulec. Po otázke p. Mikulca ohľadom pravdivosti informácie o Rómoch, ktorí majú byť umiestnení na hospodárskom dvore bol p. Futej vyzvaný starostkou obce aby vysvetlil aký text bol zverejnený na facebooku. Pán Futej túto informáciu zopakoval a poďakoval p. starostke za podanie trestného oznámenia na jeho osobu. Uviedol, že začiatkom roka sa do obce nasťahuje 1 500 Rómov z Mašličkova.

Starostka ho upozornila, že s predajom nemá nič spoločné. Ak sa hociktorí občan v obci rozhodne predať nehnuteľnosť hocí aj Rómom, obec nemá žiadnu právomoc mu v tom zabrániť.

Do diskusie sa zapojili aj ostatní poslanci.

Na základe šírenia vyššie uvedených informácií medzi občanmi, poslanci sa nakoniec dohodli, že pozvú na pracovné stretnutie majiteľa budov, aby podal informáciu, či budovy predal, komu a na aký účel budú ďalej využívané.

